

**KARTA PRZEDMIOTU****I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Rachunkowość zarządcza
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Management Accountancy
Kierunek studiów	Zarządzanie
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	II stopnia
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	Stacjonarne
Dyscyplina	Ekonomia i finanse (50%) nauki o zarządzaniu i jakości (50%)
Język wykładowy	Język polski

Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	Dr Robert Pankiewicz
---	----------------------

Forma zajęć( <i>katalog zamknięty ze słownika</i> )	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład	15	2	3
konwersatorium			
ćwiczenia	15	2	
laboratorium			
warsztaty			
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
pracownia dyplomowa			
translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	W1 - znajomość podstaw ekonomiki przedsiębiorstwa i zarządzania przedsiębiorstwem w gospodarce rynkowej W2 - znajomość zasad i technik rachunkowości W3 - umiejętność wykonywania obliczeń matematycznych
-------------------	---

**II. Cele kształcenia dla przedmiotu**

- zaprezentowanie najważniejszych koncepcji rachunkowości zarządczej oraz roli, jaką spełnia ona we współczesnym przedsiębiorstwie w odniesieniu do analizy i zarządzania kosztami
- utrwalenie wiedzy studentów na temat podstawowych narzędzi rachunkowości zarządczej
- nabycie przez studentów umiejętności wykorzystania metod i technik rachunkowości zarządczej do podejmowania decyzji menedżerskich dotyczących zarządzania kosztami przy wykorzystaniu informacji generowanych przez system rachunkowości

**III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych**

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Absolwent rozumie i wyjaśnia metodologię, teorie i terminologię z zakresu zarządzania kosztami na poziomie umożliwiającym analizowanie i syntetyzowanie wiedzy właściwej dla kierunku studiów	K_W01
W_02	Absolwent opisuje nowoczesne metody i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu kosztami oraz w naukach o zarządzaniu i jakości	K_W03
W_03	Absolwent identyfikuje szczegółowe problemy zarządzania kosztami, ich specyfikę i metody rozwiązywania	K_W06
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
U_01	Absolwent potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania kosztami oraz powiązanych dyscyplin naukowych do analizowania i interpretowania, a także rozwiązywania praktycznych problemów	K_U01
	Absolwent potrafi posługiwać się metodami i narzędziami wykorzystywanymi w zarządzaniu kosztami w celu prowadzenia badań i proponowania innowacyjnych rozwiązań	K_U03
U_02	Absolwent potrafi sprawnie, w sposób merytoryczny porozumiewać się zarówno ze specjalistami i praktykami z zakresu zarządzania, jak i osobami z dyscyplin pokrewnych	K_U07
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Absolwent jest gotów do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych samodzielnie, a w uzasadnionych przypadkach – z pomocą eksperta	K_K02
K_02	Absolwent jest gotów do przestrzegania zasad etyki w swojej pracy zawodowej, działalności społecznej i gospodarczej	K_K06

**IV. Opis przedmiotu/ treści programowe**

- Istota i zakres rachunkowości zarządczej
- Pojęcie i klasyfikacja kosztów w rachunkowości zarządczej, metody wyodrębniania kosztów stałych i zmiennych
- Rachunek kosztów - istota, etapy, znaczenie w rachunkowości finansowej i zarządczej
- Metody kalkulacji kosztów: podziałowa prosta, współczynnikowa, doliczeniowa (zleceniowa, asortymentowa), fazowa (procesowa), odjemna (sprzężona)
- Tradycyjne modele rachunku kosztów (rachunek kosztów pełnych i zmiennych)
- Rachunek cyklu życia produktu
- Rachunek kosztów docelowych
- Rachunek kosztów jakości
- Rachunek kosztów standardowych
- Analiza kosztów przedsiębiorstwa
- Analiza prognozy rentowności w produkcji jedno- i wieloasortymentowej
- Decyzje cenowe w przedsiębiorstwie, krótkoterminowe rachunki decyzyjne
- Budżetowanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem
- Systemy pomiaru i obszary oceny dokonań przedsiębiorstwa (BSC)
- Decyzje inwestycyjne w przedsiębiorstwie

**V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się**

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
<b>WIEDZA</b>			
W_01, W_02, W_03, W_04, W_05	Wykład konwencjonalny  Praca pod kierunkiem	Egzamin pisemny  Kolokwium pisemne  Zadania do rozwiązania	Oceniony test i tekst pracy pisemnej (egzaminu) Karta egzaminacyjna Uzupełnione i ocenione kolokwia pisemne Pliki z rozwiązanymi zadaniami
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>			
U_01, U_02	Ćwiczenia praktyczne  Analiza tekstu  Dyskusja	Zadania do rozwiązania  Kolokwium pisemne  Obserwacja aktywności i pracy studenta na zajęciach	Pliki z rozwiązanymi zadaniami) Uzupełnione i ocenione kolokwium pisemne Lista obecności i aktywności
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>			
K_01, K_02	Dyskusja	Obserwacja aktywności i pracy studenta na zajęciach	Lista obecności/aktywności

**Dopuszcza się realizację i weryfikację efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z §9 zarządzenia Rektora KUL NR ROP-0101-126/21 z dnia 28 lipca 2021 r. w sprawie organizacji kształcenia w roku akademickiego 2021/2022.**

**VI. Kryteria oceny, wagi...****Wykład:**

Egzamin pisemny składający się z części testowej oraz odpowiedzi pisemnej na dodatkowe pytania  
Oceny

94% - 100% bdb (5,0)

84% - 93% db+ (4,5)

74% - 83% db (4,0)

64% - 73% dst+ (3,5)

54% - 63% dst (3,0)

poniżej 54% ndst (2,0)

**Ćwiczenia:**

Przy ustalaniu oceny końcowej z ćwiczeń brane są pod uwagę: (1) dwa kolokwia pisemne - waga 70%, (2) aktywność na zajęciach – waga 20%, (3) obecność – 10%

**Skala ocen:**

94-100% – bdb (5,0);

84-93% – db+ (4,5);

74-83% – db (4,0);

64-73% – dst+ (3,5);

54-63% - dst (3,0);

**VII. Obciążenie pracą studenta**

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	30
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	70

**VIII. Literatura**

Literatura podstawowa
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. K. Czubakowska, W. Gabrusewicz, E. Nowak, Rachunkowość zarządcza. Metody i zastosowania, PWE, Warszawa 2014 (Biblioteka Cyfrowa KUL)</li> <li>2. S. Sojak, Podstawy rachunku kosztów, rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami, SKWP, Warszawa 2020</li> <li>3. G. Świdarska (red. nauk.), Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo MAC Consulting i Difin, Warszawa 2017</li> <li>4. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (online: <a href="http://isap.sejm.gov.pl">isap.sejm.gov.pl</a>)</li> </ol>
Literatura uzupełniająca
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. M. Dobija, Rachunkowość zarządcza i controlling, Wyd. 2 (dodruk), PWN, Warszawa 2016</li> <li>2. A. Kamela-Sowińska, M. Macuda (red.), Rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2017</li> <li>3. A. Karmańska (red. nauk.), Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów w systemie informacyjnym przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2009</li> <li>4. R. Kowalak (red.), Rachunkowość zarządcza. Przykłady i zadania, PWE, Warszawa 2013</li> <li>5. A. Szychta, J. Dobroszek, P. Kabalski, Rachunkowość zarządcza. Zadania i testy, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016 (<a href="http://ibuk.pl">ibuk.pl</a>)</li> </ol>