

Rok akademicki: 2020/2021

ID zajęć: 537030

ETAP: Semestr letni

Informacje ogólne:**Prowadzący:** dr Jacek Sobek**Organizator:** Wydział Nauk Społecznych
Instytut Psychologii**Liczba godzin tygodni / semestr:** 2 / 30**Język wykładowy:** Język polski**Kierunek studiów: Psychologia (stacjonarne jednolite magisterskie)****Lokalizacja w planach rocznych:** Rok IV - Semestr 8**Punkty ECTS:** 2**Forma zaliczenia:** Egzamin**Cele przedmiotu:**

C1 - przygotowanie uczestników do umiejętnego korzystania z narzędzi zarządzania personelem w przedsiębiorstwie

C2 - nabycie wiedzy i umiejętności praktycznych w zakresie narzędzi do przeprowadzania analiz rynku pracy, rekrutacji, selekcji i rozwoju zawodowego personelu, konstruowania systemów motywacyjnych i systemów wynagrodzeń oraz kształtowania pozytywnych relacji w zespołach pracowniczych

Wymagania wstępne:

W1 - podstawowa wiedza o społeczeństwie

W2 - podstawowa wiedza o zarządzaniu organizacją

Efekty kształcenia dla przedmiotu:**WIEDZA**

K_W01 ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę na temat przedmiotu, metodologii i celów psychologii oraz jej subdyscyplin; zna i rozumie terminologię używaną na gruncie psychologii i jej subdyscyplin; posiada pogłębioną wiedzę o historii psychologii oraz jej współczesnych głównych nurtach i koncepcjach

K_W03 posiada wiedzę o powiązaniach psychologii z innymi dyscyplinami naukowymi (filozofią, medycyną, socjologią, pedagogiką i in.) zna podstawowe zagadnienia z zakresu dyscyplin bazowych dla psychologii: biologicznych podstaw zachowania, logiki, filozofii, technologii informacyjnej

K_W04 rozumie specyfikę, istotę i cele poznania naukowego, zna zasady metodologii psychologii; posiada wiedzę na temat projektowania i prowadzenia badań empirycznych w psychologii: biologicznych podstaw zachowania, logiki, filozofii, technologii informacyjnej

K_W12 ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę na temat psychologicznych aspektów pracy, organizacji i zarządzania oraz doradztwa zawodowego, marketingu, psychologii reklamy i zachowań konsumenckich

UMIEJĘTNOŚCI

K_U03 ma rozwinięte umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej; potrafi przygotować pracę pisemną, prezentację multimedialną i wystąpienie ustne z zakresu psychologii oraz porozumiewać się ze specjalistami z zakresu psychologii oraz innymi grupami docelowymi używając różnych technik i kanałów komunikacji; potrafi wypowiadać się i argumentować swoje poglądy w sposób precyzyjny, wykorzystując terminologię psychologiczną oraz integrując różne ujęcia i koncepcje psychologiczne

K_U04 potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł informacji (w języku rodzimym i obcym) i nowoczesnych technologii (ICT) oraz szanując zasady własności intelektualnej

K_U07 potrafi analizować przyczyny i źródła zachowań człowieka oraz przewiduje ich konsekwencje zdrowotne i społeczne; umie opracować propozycje oddziaływań ukierunkowanych na zmianę postaw i zachowań w różnych obszarach praktyki psychologicznej

K_U08 potrafi kompetentnie posługiwać się testami oraz innymi technikami badań psychologicznych z poszanowaniem aspektów prawnych i etycznych

KOMPETENCJE SPOŁECZNE (POSTAWY)

K_K01 rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz rozwoju własnych kompetencji związanych z pracą psychologa w różnych obszarach

K_K02 jest świadomy znaczenia zasad etycznych i uczciwości intelektualnej w działaniach naukowych oraz praktyce zawodowej psychologa.

K_K03 wykazuje gotowość do realizacji celów zawodowych oraz dbałość o prestiż zawodu psychologa

K_K07 wykazuje krytyczną postawę wobec stosowanych metod badawczych i uzyskanych dzięki nim wyników, a także wobec różnych poglądów i praktyk w zakresie psychologii.

Opis zajęć: Narzędzia zarządzania personelem (PBIP) (wykład)

Metody dydaktyczne:

Metoda: wykład konwersatoryjny, oglądanie filmów edukacyjnych, dyskusja, studium przypadku, scenariusze zachowania.
Pomoce dydaktyczne: rzutnik multimedialny, laptop, prezentacje multimedialne.

Kryteria oceny i sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia:

Wymagania dotyczące zaliczenia przedmiotu:
Wynik egzaminu

Minimalne wymagania kompetencyjne na ocenę dostateczną:

- jest zaznajomiony z podstawowymi narzędziami zarządzania personelem
- zna zasady stosowania metod zarządzania personelem, ich różne rodzaje i ich specyfikę
- orientuje się w metodologii assessment centre oraz metod selekcyjno-rekrutacyjnych
- rozumie na czym polega wykorzystanie odpowiednich metod w optymalizacji procesu zarządzania

Treści programowe przedmiotu:

- Zajęcia 1 – zajęcia wprowadzające
- Zajęcia 2 – przedstawienie teorii zarządzania personelem
- Zajęcia 3 – teorie zarządzania personelem
- Zajęcia 4 – teorie zarządzania personelem
- Zajęcia 5 – rola stresu w zarządzaniu personelem
- Zajęcia 6 – błędy w zarządzaniu personelem
- Zajęcia 7 – metody zarządzania zasobami ludzkimi
- Zajęcia 8 – metody zarządzania zasobami ludzkimi
- Zajęcia 9 – podsumowanie

Literatura:

Literatura podstawowa i uzupełniająca

Suchar, M. (2007). Zarządzanie personelem w praktyce. Poradnik dla menedżerów z zestawem narzędzi. Warszawa: Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr.

Olszak, E. (2014). Nowoczesny dobór personelu-kierunki rozwoju metod i narzędzi w rekrutacji i selekcji. Wrocław: Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

Witkowski, T. (2000). Nowoczesne metody doboru i oceny personelu. Kraków: Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu.

Schultz D.P., Schultz S.E., (2002). Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy. Warszawa: PWN.