**KARTA PRZEDMIOTU**

1. **Dane podstawowe**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Zarządzanie procesami |
| Nazwa przedmiotu w języku angielskim | Process management |
| Kierunek studiów  | Zarządzanie |
| Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie) | II |
| Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne) | Stacjonarne (zdalne) |
| Dyscyplina | Nauki o zarządzaniu i jakości |
| Język wykładowy | polski |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordynator przedmiotu/osoba odpowiedzialna | Dr Monika Sak-Skowron |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Forma zajęć *(katalog zamknięty ze słownika)* | Liczba godzin | semestr | Punkty ECTS |
| wykład | 15 | IV | 2 |
| konwersatorium |  |  |
| ćwiczenia | 15 | IV |
| laboratorium |  |  |
| warsztaty |  |  |
| seminarium |  |  |
| proseminarium |  |  |
| lektorat |  |  |
| praktyki |  |  |
| zajęcia terenowe |  |  |
| pracownia dyplomowa |  |  |
| translatorium |  |  |
| wizyta studyjna |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wymagania wstępne | W 1: zaliczenie przedmiotu koncepcje zarządzania, W 2: zaliczenie przedmiotu logistyka |

1. **Cele kształcenia dla przedmiotu**

|  |
| --- |
| C1. Zapoznanie studentów z zagadnieniami z zakresu zarządzania procesami. |
| C2. Nabycie przez studentów umiejętności stosowania w sposób prawidłowy nomenklatury pojęciowej z zakresu zarządzania procesami.  |
| C3. Wzmocnienie u studentów postawy ukierunkowanej na profesjonalne rozwiązywanie problemów oraz samodzielne poszerzanie wiedzy z zakresu zarządzania procesami. |

1. **Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol | Opis efektu przedmiotowego | Odniesienie do efektu kierunkowego |
| WIEDZA |
| W\_01 | Student zna i rozumie metodologię, teorie i terminologię z zakresu zarządzania procesowego, na poziomie umożliwiającym dokonanie analizy i syntezy wiedzy  | K\_W01 |
| W\_02 | Student wykazuje doskonałą orientację we współczesnych tendencjach rozwojowych obecnych w naukach o zarządzaniu i jakości, w tym w obszarze działania organizacji zarządzanych procesowo | K\_W05 |
| W\_03 | Student zna szczegółowe problemy zarządzania procesami w organizacji, ich specyfikę i metody ich rozwiązywania | K\_W03 |
| UMIEJĘTNOŚCI |
| U\_01 | Potrafi prawidłowo wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania oraz powiązanych dyscyplin naukowych do analizowania i interpretowania oraz rozwiązywania praktycznych problemów w obszarze zarządzania procesami w organizacji | K\_U01 |
| U\_02 | Potrafi prezentować i argumentować własne pomysły i wątpliwości oraz zaproponować kreatywne rozwiązanie w zakresie zarządzania procesami w organizacji | K\_U08 |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE |
| K\_01 | Student jest gotowy do formułowania własnych sądów dotyczących posiadanej wiedzy i odbieranychtreści oraz poddawania się ocenie | K\_K01 |
| K\_02 | Student jest przekonany o potrzebie rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania procesami w sposób profesjonalny | K\_K05 |

1. **Opis przedmiotu/ treści programowe**

|  |
| --- |
| Wykład1. Wprowadzenie do zarządzania procesami w organizacji - organizacja procesowa3. Struktura zarządzania procesowego 4. Procesowe metody, koncepcje i modele zarządzania procesowego5. Procesowe podejście do zarządzania zasobami ludzkimi i finansami w organizacji6. Procesowe podejście do zarządzania produkcją i usługami 9. Przykłady zarządzanie procesowego w organizacjach Ćwiczenia 1. Inwentaryzacja procesów w organizacji
2. Mapa procesu
3. Dokumentacja procesu
4. Koszty procesu
5. Usprawnienia w procesie
 |

1. **Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody dydaktyczne*(lista wyboru)* | Metody weryfikacji*(lista wyboru)* | Sposoby dokumentacji*(lista wyboru)* |
| WIEDZA |
| W\_01 | Wykład z prezentacją multimedialną,Studium przypadku | Egzamin ustny, | Protokół |
| W\_02 | Wykład z prezentacją multimedialną,Studium przypadku | Egzamin ustny, | Protokół |
| W\_03 | Wykład z prezentacją multimedialną,Studium przypadku | Egzamin ustny, | Protokół |
| UMIEJĘTNOŚCI |
| U\_01 | Ćwiczenia praktyczne | Praca pisemna | Oceniona praca pisemna |
| U\_02 | Ćwiczenia praktyczne | Praca pisemna | Oceniona praca pisemna |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE |
| K\_01 | Ćwiczenia praktyczne, Dyskusja | Obserwacja, praca pisemna | Karta oceny aktywności, oceniona praca pisemna |
| K\_02 | Ćwiczenia praktyczne | Praca pisemna | Oceniona praca pisemna |

1. **Kryteria oceny, wagi…**

Wykład – egzamin 100% oceny końcowej

Ocena bardzo dobra – gdy średnia ocen z poszczególnych pytań mieści się w przedziale 4,5-5,0

Ocena dobra plus - gdy średnia ocen z poszczególnych pytań mieści się w przedziale 4,10 – 4,49

Ocena dobra - gdy średnia ocen z poszczególnych pytań mieści się w przedziale 3,50 - 4,09

Ocena dostateczna plus - gdy średnia ocen z poszczególnych pytań mieści się w przedziale 3,10 – 3,49

Ocena dostateczna - gdy średnia ocen z poszczególnych pytań mieści się w przedziale 2,50 – 3,09

Ocena niedostateczna - gdy średnia ocen z poszczególnych pytań wynosi poniżej 2,5

Ćwiczenia – praca pisemna - 100% oceny końcowej

Ocena bardzo dobra – gdy średnia ocen z poszczególnych etapów ćwiczenia mieści się w przedziale 4,5-5,0

Ocena dobra plus - gdy średnia ocen z poszczególnych etapów ćwiczenia mieści się w przedziale 4,10 – 4,49

Ocena dobra - gdy średnia ocen z poszczególnych etapów ćwiczenia mieści się w przedziale 3,50 - 4,09

Ocena dostateczna plus - gdy średnia ocen z poszczególnych etapów ćwiczenia mieści się w przedziale 3,10 – 3,49

Ocena dostateczna - gdy średnia ocen z poszczególnych etapów ćwiczenia mieści się w przedziale 2,50 – 3,09

Ocena niedostateczna - gdy średnia ocen z poszczególnych etapów ćwiczenia wynosi poniżej 2,5

1. **Obciążenie pracą studenta**

|  |  |
| --- | --- |
| Forma aktywności studenta | Liczba godzin |
| Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem  | **30** |
| Liczba godzin indywidualnej pracy studenta | **30** |

1. **Literatura**

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa |
| 1. Szczepańska K., Bugdol M., Podstawy zarządzania procesami, Difin, Warszawa, 2016
2. Bitkowska A., Zarządzanie procesowe we współczesnych organizacjach, Difin, Warszawa 2013
3. Bitkowska A., Weiss E., Metody i koncepcje podejścia procesowe w zarządzaniu, WSFiZ, Warszawa 2016,
4. Kunasz M., Zwiech P., Wdrażanie zarządzania procesami w organizacji, Wyd. Volumina.pl D. Krzanowski, Szczecin, 2016
 |
| Literatura uzupełniająca |
| 1. 1)Nadolna M. Skowronek-Mielczarek A. Zarządzanie procesami a nowoczesne przedsiębiorstwo medialne, Wyd. CeDeWu, Warszawa: 2014,
2. Lasek M., Otmianowski B. Modelowanie, analiza oraz zarządzanie procesami biznesowymi na potrzeby metodologi SixSigma z wykorzystaniem narzędzi informatycznych: iGrafx FlowCharter, iGrafx Process, iGrafx Process for SixSigma, iGrafx Process Central, Oficyna Wydawnicza WIT, Warszawa: 2015.
 |